



ISTITUTO d'ISTRUZIONE SUPERIORE FEDERICO II" – APRICENA -



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - "FEDERICO II"- APRICENA
Prot. 0007942 del 13/07/2021
(Uscita)

- Ai Docenti
- Al DSGA
- Al Sito Web
- Amministrazione Trasparente
- Albo
- Atti

OGGETTO: *Avviso interno per la selezione del Referente della Valutazione da impiegare in: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).*

CNP Sotto Azione 10.1.1A-FSEPON-PU-2021-98 E...STATE INSIEME

CUP J53D21002150006

CNP Sotto Azione 10.2.2A-FSEPON-PU-2021-108 COSTRUIAMO IL FUTURO

CUP J53D21002160006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.l. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 56/9/2019 del 10 Dicembre 2019 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022

VISTA la Delibera del Consiglio d'istituto n°123/23/21 del 1 Febbraio 2021 , di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2021;

VISTO Il verbale del collegio dei docenti n° 6/7/21 del 29 Giugno 2021 nel quale vengono proposti criteri griglie e regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni

VISTE le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTO *l'avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).*

VISTA la nota Prot. AOODGEFID/17665 del 07 giugno 2021 autorizzazione progetto:

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2

VISTA la necessità di individuare un docente esperto in qualità di "**Referente della Valutazione**", per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione del **Referente della Valutazione** per le seguenti Azioni del progetto:

Referente della Valutazione	Azione Progetto	Ore di impegno
Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021	Azione 10.1.1A	30
Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021	Azione 10.2.2A	80

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 17,50 euro/ora onnicomprensivi lordo dipendente

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria della scrivente istituzione scolastica **entro le ore 13 del giorno 27 Luglio 2021.**

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato B.

Art. 3 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 2**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 2**
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 4 partecipazione

Ogni facente istanza deve concorrere obbligatoriamente per entrambe le azioni, presentando un'unica istanza di partecipazione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Art. 6 Casi particolari

In caso di una sola candidatura ritenuta valida ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Art. 7 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico Prof.ssa Alessia Colio.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Alessia Colio

(firma autografa sostituita mezzo stampa ai sensi dell'art.3 comma 2 del decreto legislativo n.39 del 1993)

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto "IIS Federico II" al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____

COMPITI REFERENTE DELLA VALUTAZIONE
--

Il Referente della valutazione avrà il compito di:

1. coordinare le attività valutative riguardanti il Progetto PON-FSE - Avviso 27/04/2021 Azioni 10.1.1, 10.2.2 con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma.
2. contribuire, di concerto con i tutor e gli esperti di ciascuna azione, alla costruzione di un percorso formativo/valutativo che in fase di ingresso ed in itinere mira ad ottimizzare l'offerta formativa e che in fase finale rileva gli esiti formativi e la "customersatisfaction";
3. verificare che le indagini valutative siano predisposte per restituire livelli qualitativi misurati per facilitare la comprensione, la condivisione e la comparazione anche in momenti successivi;
4. promuovere lo scambio di esperienze e la circolazione dei risultati;
5. essere di riferimento per le iniziative di valutazione esterna facilitando la realizzazione e garantendo la diffusione dei risultati a scopi comparativi per il miglioramento,
6. gestire la documentazione finale realizzando report conclusivi per la diffusione dei risultati;
7. curare la tempestività, l'integrità e la completezza dell'immissione dei dati richiesti dal Sistema Informativo e il loro costante aggiornamento inserendo in piattaforma report, risultati e statistiche di sua competenza;
8. collaborare all'eventuale gestione dell'Area Valutazione sulla Piattaforma del sistema informatico;
9. supportare DS e DSGA nelle fasi di gestione e compilazione della piattaforma.

A

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER REFERENTE DELLA VALUTAZIONE (Allegato B)				
TITOLI		n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
B	TITOLO DI STUDIO (max 20 punti)			
	Titolo di studio specifico per il modulo prescelto (Diploma o Laurea)	5		
	Titolo di studio non specifico per il modulo prescelto (altra Laurea)	3		
	Attestati di partecipazione a percorsi formativi sulla valutazione (2 punti per corso)	max 6		
	Esperienza come docenza universitaria nel settore di pertinenza	2		
	Corso di perfezionamento/Master (60 CFU) annuale (2 punti per corso)	max 4		
TITOLI CULTURALI SPECIFICI (max 20 punti)				
Attestati di partecipazione a percorsi formativi sulla valutazione (2 punti per corso)	max 6			
Esperienza di referente per la valutazione nel nucleo di valutazione interno (NIV)	5			

	Incarico di animatore Animatore Digitale o componente Team per l'innovazione	3			
	Certificazioni Informatiche (2 punti per Certificazione)	max 6			
C	ESPERIENZE PROGETTI PON (max. 20 punti)				
	Esperienze di progettazione / gestione / coordinamento / Valutatore / Facilitatore in percorsi FSE / POR (2 punti per ogni incarico)	2 punti per ogni incarico (max 8 punti)			
	Esperienza lavorativa come Esperto in percorsi FSE/FESR/POR (1 punto per ogniincarico)	1 punto per ogni incarico (max 6 punti)			
	Esperienza lavorativa come Tutor in percorsi FSE / POR (1 punti per ogni incarico)	1 punti per ogni incarico (max 6 punti)			