



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

ISTITUTO d'ISTRUZIONE SUPERIORE "FEDERICO II" - APRICENA -

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - "FEDERICO II"- APRICENA
Prot. 0006851 del 04/06/2021
09-03 (Uscita)

Ai docenti dell'Istituto

**Al personale ATA dell'Istituto
All'Albo della scuola/sito Web
Agli Atti**

Progetto PON FSE : Miglior corredo scolastico per studentesse e studenti

Codice: 10.2.2A-FSEPON-PU-2020-301

CUP: J51D20001140006

OGGETTO: RICHIESTA DISPONIBILITÀ PERSONALE ATA *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I - – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE); Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR) Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line. Avviso pubblico per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado per libri di testo e kit scolastici.*

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola –competenze e



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

ISTITUTO d'ISTRUZIONE SUPERIORE "FEDERICO II" - APRICENA -

ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 56/9/2019 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2020 – 2020/2021;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. n. 123/23/21 del 01/02/2021 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2021;

VISTO L'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

VISTO l'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241

COMUNICA

Art. 1 avviso di disponibilità

è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di n. 1 assistente amministrativo da impiegare nella realizzazione del Progetto di cui sopra

Art. 2 orario di servizio

Il servizio previsto in relazione al progetto da attuare è di n°_16 ore complessive per il personale amministrativo da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Art.3 Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL, precisamente è previsto un compenso orario pari a euro 14,50 lordo dipendente e 19,24 lordo stato.

Art. 4 Compiti

L' AA selezionato dovrà svolgere i seguenti compiti:

- Supportare Ds e Dsga nella gestione dei rapporti con i fornitori e nella rendicontazione amministrativa
- Produrre la modulistica e gli atti amministrativi necessari all'attuazione del progetto ed archiviazione dei documenti prodotti;
- Fornire supporto amministrativo ai docenti impegnati nelle attività di progettazione e collaudo.

Art. 5 presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A e B entro le ore 13:30 del giorno 11/06/2021, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica o a mezzo mail all'indirizzo fgis00300q@istruzione.it .

Art. 6 Affidamento incarico

Le ore verranno affidate al primo in graduatoria determinato sulla base delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo - motivazionale con il D.S.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato, pubblicata all'albo online, oltre che nella sezione dedicata sul sito istituzionale. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite specifico provvedimento..



ISTITUTO d'ISTRUZIONE SUPERIORE "FEDERICO II" - APRICENA -

Art. 7 Cause di esclusione

Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità al momento della accettazione della lettera di incarico.

Art. 8 Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo www.iisfedericosecondo.edu.it.

Allegati:

1. Allegato A – Domanda di partecipazione alla selezione di Supporto operativo
2. Dichiarazione aggiuntive
3. Allegato B – Tabella di valutazione per selezione di Supporto operativo.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Alessia Colio

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 com. 2 del D. L.vo n° 39/1993)