



Circ. n. 21

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - "FEDERICO II"- APRICENA
Prot. 0008791 del 11/09/2023
I-1 (Uscita)

- Studentesse ed agli Studenti
- Alle loro Famiglie
- A tutti i Portatori d'Interesse
- Agli Atti
- Al Sito Web
- All'Albo
- Ad Amministrazione trasparente

OGGETTO: Iscrizioni a.s. 2023/2024

❖ Le studentesse e gli studenti iscritti per la prima volta alle **CLASSI PRIME**, devono provvedere, qualora non l'avessero già fatto, alla regolarizzazione della domanda di iscrizione effettuata on line, tramite consegna, presso la segreteria scolastica – Ufficio Didattica, della seguente documentazione:

- 1) n. 2 Foto formato tessera;
- 2) certificato di Licenza Media;
- 3) fotocopia cod. fiscale o tessera sanitaria;
- 4) fotocopia libretto di vaccinazione o certificato di vaccinazione

e alla regolarizzazione contabile attraverso il pagamento del contributo scolastico (vedi All. 1 e 2)

❖ Le iscrizioni delle studentesse e degli studenti delle **CLASSI SUCCESSIVE ALLE PRIME E DI QUELLI RIPETENTI LE CLASSI PRIME** sono disposte d'ufficio.

I genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale (affidatari, tutori) dovranno provvedere esclusivamente alla regolarizzazione contabile attraverso il pagamento del contributo scolastico e delle tasse (se dovute) come da schema che segue. (vedi All. 1 e 2)

Si chiede alle SS.LL., in particolare per le studentesse e gli studenti delle **classi QUINTE**, in vista della partecipazione agli Esami di Stato, di accertare la regolarità della posizione amministrativa/contabile degli studenti, per i vari anni di corso e, in caso di inadempienze, a voler provvedere in merito.

Il Fascicolo Personale delle studentesse e degli studenti, per essere regolare, deve contenere:

- Diploma originale di Licenza media;
- Contributo scolastico € 50.00 (per ogni anno di corso);
- Tassa di Frequenza € 15.13 (per il 4[^] e 5[^] anno di corso);
- Tassa di Immatricolazione € 6.04 (per il 4[^] anno di corso).

Si ricorda che le Tasse (Immatricolazione e Frequenza), da versare all'Agenzia delle Entrate, sono obbligatorie, con l'eccezione dei seguenti casi di esonero:

1. ISEE pari o inferiore a € 20.000,00 (riferito all'anno solare precedente a quello nel corso del quale viene richiesto l'esonero);
2. media dei voti al termine dell'a. s. precedente non inferiore a 8/10,
3. figli di cittadini italiani residenti all'estero che svolgono i loro studi in Italia;
4. studenti stranieri che si iscrivono nelle istituzioni scolastiche statali, a condizioni di reciprocità.

Pratica istruita da UOR:



Ministero dell'Istruzione

IIS FEDERICO II – Via Pozzo Salso n. 41 – 71011 – APRICENA (FG) – Tel. 0882.646116 / 0882.641211

Codice Meccanografico FGIS00300Q – Codice Fiscale 93024290715- Codice Univoco UFGS7Z- Codice IPA istsc fgis00300q

e-mail: fgis00300q@istruzione.it - fgis00300q@pec.istruzione.it – sito web www.iisfedericosecondo.it

TABELLA IMPORTI CONTRIBUTO SCOLASTICO E TASSE PER L'A.S. 2023/24 E MODALITÀ DI PAGAMENTO

CLASSE	CAUSALE	IMPORTO	Metodo di pagamento	Beneficiario	Entro il
PRIMA	Contributo scolastico	€ 50,00	PagOnline	I.I.S. "FEDERICO II" – Apricena	30/09/2023
SECONDA	Contributo scolastico	€ 50,00	PagOnline	I.I.S. "FEDERICO II" – Apricena	
TERZA	Contributo scolastico	€ 50,00	PagOnline	I.I.S. "FEDERICO II" – Apricena	
QUARTA	Contributo scolastico	€ 50,00	PagOnline	I.I.S. "FEDERICO II" – Apricena	
	Tassa frequenza	€ 15,13	c.c.p. 1016	Agenzia Entrate - Pescara	
	Tassa d'immatricolazione	€ 6,04			
QUINTA	Contributo scolastico	€ 50,00	PagOnline	I.I.S. "FEDERICO II" – Apricena	
	Tassa frequenza	€ 15,13	c.c.p. 1016	Agenzia Entrate - Pescara	

Come previsto dal D. L. testo coordinato 14/12/2018, n° 135, G.U. 12/02/2019, tutte le Pubbliche Amministrazioni devono aderire al sistema "pagoPA" per ogni tipo di pagamento ricevuto da parte degli utenti dei propri servizi.

Il sistema "pagoPA" nasce per dare la possibilità a cittadini e imprese di effettuare qualsiasi pagamento verso le Pubbliche Amministrazioni ed i gestori di servizi di pubblica utilità in modalità elettronica, permettendo loro di scegliere liberamente il prestatore di servizi di pagamento (es. banca, istituto di moneta elettronica), lo strumento di pagamento (es. addebito in conto corrente, carta di credito, bollettino postale elettronico) e il canale (es. conto web, ATM, mobile) preferito.

Il nostro Istituto scolastico utilizza quale unica modalità di pagamento del contributo scolastico l'applicativo PagOnline di ARGO, accessibile utilizzando le medesime credenziali di accesso a did^{UP} Famiglia (Registro Elettronico) di ARGO.

Le guide allegate, dettagliano la possibilità di effettuare un pagamento immediato (modalità consigliata) dei versamenti richiesti dall'Istituto:

1. CONTRIBUTI VOLONTARI DI ISCRIZIONE,
2. VERSAMENTI VISITE GUIDATE E VIAGGI DI ISTRUZIONE,
3. ASSICURAZIONI INTEGRATIVE, ecc..

oltre a permettere, in alternativa al pagamento immediato, la stampa di un Avviso di Pagamento (una sorta di bollettino), per effettuare il versamento in una fase successiva, tramite ricevitoria o ufficio postale. Consente inoltre alla famiglia, in tempo reale, di verificare la situazione debitoria nei confronti della Scuola, mettendo sempre a disposizione le Ricevute Telematiche, dei pagamenti effettuati.

Si precisa invece che NON È POSSIBILE procedere tramite questo strumento al versamento delle TASSE SCOLASTICHE ERARIALI in quanto queste ultime non sono incassate dall'istituto scolastico ma dalla Stato e, ad oggi, devono essere versate con le usuali modalità:

- sul c.p. n. 1016 intestato all'Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara, utilizzando i bollettini presso gli uffici postali oppure
Il bollettino dei C.C.P. deve essere compilato a nome dell'alunno e consegnato presso la segreteria scolastica – Ufficio Didattica
- attraverso bonifico bancario: Agenzia delle Entrate - Centro operativo di Pescara - Tasse scolastiche- IBAN: IT45 R 0760103200 000000001016
- a decorrere dal 01/01/2020, è possibile pagare le tasse tramite il modello F 24 utilizzando i codici tributo istituiti dall'Agenzia delle Entrate con la Risoluzione n. 106/E del 17 dicembre 2019.

Allegati:

- All. 1 – Pagamento dei contributi scolastici con PagOnline;
- All. 2 - Pagamento dei contributi scolastici con DidUP Famiglia;
- All. 3 - Informativa sui contributi volontari alle istituzioni scolastiche;



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PROF.SSA ALESSIA COLIO

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)