



Circ. n. 19

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - "FEDERICO II"- APRICENA  
Prot. 0008717 del 16/09/2024  
VII (Uscita)

Ai Docenti  
Al DSGA  
Al Personale ATA  
Atti  
Albo on line  
Amministrazione Trasparente  
Sito Web

## OGGETTO: **Presentazione Progetti**

Si invitano tutti i docenti a presentare, entro il 21 settembre 2024 alle ore 23:59, i progetti per l'ampliamento dell'offerta formativa dell'istituto, corredati della relativa scheda di progetto, compilata dettagliatamente anche per la parte finanziaria.

In riferimento al Rapporto di Autovalutazione (RAV), alle risorse strumentali disponibili e alle caratteristiche dell'istituzione scolastica, si propongono, a titolo esemplificativo e non esaustivo, alcune azioni progettuali:

1. Preparazione per la certificazione linguistica;
2. Preparazione per la certificazione informatica;
3. Progetto di web marketing;
4. Progetto lettura;
5. Progetto scrittura;
6. Giornale d'istituto;
7. Progetto Parlamento europeo della legalità-progetto educazione alla legalità
8. Progetto teatro;
8. Progetto serre ed esperimenti con le piante coltivate;
9. Progetto Festival delle biotecnologie;
10. Progetto Notte Nazionale del Liceo Classico;
11. Progetto orientamento e continuità;
12. Progetto yoga e chimica;
13. Progetto carnevale;
14. Progetto incontri con autori;
15. Progetto recupero competenze di base: italiano, matematica e inglese;
16. Progetto supporto didattico.

Nel caso dovessero essere presentati più progetti afferenti lo stesso ambito pur denominati diversamente, (es: progetto legalità x e progetto legalità Y), gli stessi potranno essere unificati in un unico progetto d' istituto.

I progetti saranno finanziati attraverso le seguenti fonti:

1. FIS;
2. PNRR, finanziamenti europei, finanziamenti regionali e altre fonti.



Si precisa che i progetti non devono comportare costi aggiuntivi per gli studenti.

Relativamente ai progetti per la preparazione delle certificazioni, si specifica quanto segue: il conseguimento delle certificazioni è facoltativo e i relativi costi non possono essere addebitati all'istituzione scolastica, che si occupa esclusivamente della preparazione degli studenti.

### **Caratteristiche dei progetti**

I progetti finalizzati all'ampliamento dell'Offerta Formativa dell'istituto si distinguono per i seguenti aspetti:

- a. sono in linea con l'Atto d'indirizzo del Dirigente scolastico e con gli obiettivi e le priorità stabiliti nel RAV;
- b. rispecchiano l'identità culturale dell'Istituto, come delineato nel PTOF;
- c. specificano se siano di natura curricolare o extracurricolare, nonché se si svolgono durante l'orario delle lezioni oppure al di fuori di esso;
- d. propongono tematiche attinenti ai curricoli disciplinari in conformità alle Indicazioni nazionali;
- e. mirano al recupero, al consolidamento e al potenziamento delle competenze disciplinari e trasversali secondo il curriculum d'Istituto, nonché alla valorizzazione delle eccellenze;
- f. adottano prevalentemente un approccio multidisciplinare e pluridisciplinare;
- g. sono realizzati attraverso modalità innovative di apprendimento e/o mediante l'impiego di nuove tecnologie, che incoraggiano la partecipazione attiva degli studenti secondo i principi della laboratorialità;
- h. sviluppano opportuni collegamenti con le risorse presenti nel territorio;
- i. nella scheda progettuale indicano chiaramente se si tratta di progetti destinati al recupero della dispersione scolastica, alla valorizzazione delle eccellenze o al consolidamento/potenziamento delle competenze;
- l. il numero minimo dei partecipanti è fissato a 15, mentre per i corsi relativi alle competenze di base è stabilito un numero minimo di 10. Qualora il numero dei partecipanti dovesse scendere al di sotto della metà degli iscritti, anche una sola volta, il corso sarà interrotto e la presenza del docente a scuola non avrà validità per il pagamento delle ore.

### **Indicazioni per lo svolgimento dell'attività progettuale:**

- L'avvio e il calendario delle attività di un progetto devono essere concordati con il Dirigente Scolastico, in collaborazione con il DSGA e con la funzione strumentale responsabile del PTOF, al fine di garantire una pianificazione efficace delle azioni e un uso razionale delle risorse umane.
- L'attività progettuale deve essere registrata e documentata in modo progressivo tramite un registro delle attività e delle presenze.
- L'attività progettuale sarà oggetto di monitoraggio continuo e sarà verificata al termine della stessa;



- L'attività progettuale dovrà essere divulgata all'interno della scuola e condivisa attraverso il giornale e i canali social dell'istituto; pertanto, il docente referente del progetto consegnerà ai responsabili del giornale e della pagina social: locandina del progetto, fotografie che possano documentare l'attività, articoli e commenti (post) correlati.
- Al termine delle attività dovrà essere elaborata una relazione finale sui risultati del progetto accompagnata da una rendicontazione consuntiva adeguata.

Alla presente si allega modello scheda finanziaria; relativamente alla scheda progetto è possibile usare quella degli anni scorsi.

Si ringrazia per la collaborazione.



#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Alessia COLIO

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma

autografa)