

Circ. n. 130

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - "FEDERICO II"- APRICENA
Prot. 0013055 del 06/11/2025
I (Uscita)

- Ai Docenti
- Ai Genitori Rappresentanti di Classe
- Agli Studenti Rappresentanti di Classe
- Al DSGA
- Al Personale ATA
- All'Albo online
- Ad Amministrazione Trasparente
- Agli Atti
- Al Sito Web

OGGETTO: **Convocazione Consigli di classe – Novembre 2025**

Si comunica che, nei giorni e negli orari indicati nel prospetto che segue, sono convocati i Consigli di Classe di tutte le sezioni dell'Istituto "Federico II" di Apricena, con il seguente ordine del giorno:

1. Individuazione del segretario verbalizzante;
2. Andamento didattico-disciplinare della classe;
3. Approvazione della Programmazione didattico-disciplinare del Consiglio di Classe (da allegare al registro dei verbali);
4. Approvazione Piano Educativo Individualizzato (PEI), ove previsto;
5. Verifica delle programmazioni disciplinari consegnate ai coordinatori ed eventuale consegna di programmazioni tardive;
6. Presentazione e approvazione del Progetto FSL di classe (classi del triennio), con puntuale indicazione delle uscite didattiche e dei viaggi di istruzione, in Italia e all'estero;
7. Articolazione oraria dell'insegnamento di Educazione Civica, con partecipazione dei docenti coinvolti. Il piano orario, su base plurisettimanale, dovrà riportare le ore dedicate da ciascuna disciplina. Copia del piano dovrà essere consegnata, a cura del coordinatore o, in sua assenza, del segretario verbalizzante, al referente orario S.F. entro due giorni dal Consiglio;
8. Comunicazione e tabulazione degli orari di ricevimento su prenotazione (il coordinatore o, in sua assenza, il segretario verbalizzante comunicherà al referente orario S.F.; ciascun docente dovrà inoltre inserire su Argo, nell'apposita area, giorno e ora di ricevimento);
9. Insediamento dei componenti genitori e studenti;
10. Presentazione dei componenti del Consiglio di Classe;
11. Analisi della situazione didattico-educativa della classe;
12. Presentazione della progettazione di classe e delle proposte di viaggi di istruzione, con relativi accompagnatori;
13. Socializzazione degli orari di ricevimento;
14. Socializzazione dei canali di comunicazione istituzionale;
15. Eventuali interventi e proposte da parte di studenti e genitori (le eventuali proposte dovranno essere trasmesse dal coordinatore o dal segretario verbalizzante alla Dirigente Scolastica);
16. Stesura del verbale;

17. Approvazione e firma del verbale.

Modalità di svolgimento

- I Consigli di Classe saranno presieduti dal Dirigente Scolastico o, in sua assenza, dal Coordinatore della classe, o, in ulteriore assenza, dal docente con maggiore anzianità di servizio, ai sensi del comma 8, art. 5, del D.Lgs. 297/1994.
- In caso di presenza della Dirigente Scolastica, la verbalizzazione sarà affidata al Coordinatore della classe.
- I primi otto punti dell'ordine del giorno saranno trattati nei primi 40 minuti, alla presenza esclusiva dei docenti;
- I rappresentanti degli studenti e dei genitori parteciperanno negli ultimi 15 minuti della seduta;
- Gli ultimi 5 minuti saranno dedicati alla stesura, approvazione e firma del verbale e alla relativa archiviazione nel registro dei verbali del Consiglio di Classe.

Indicazioni operative

- I coordinatori dovranno compilare il registro dei verbali in ogni sua parte, allegando la programmazione di classe.
- I verbali e la programmazione dovranno essere incollati pagina per pagina, numerati e firmati dal coordinatore.
- Si raccomanda la massima puntualità e il rispetto delle tempistiche previste.

Si ricorda che la partecipazione dei docenti agli organi collegiali è obbligatoria ai sensi degli articoli 28 e 29 del CCNL Scuola 2007.

Eventuali assenze dovranno essere giustificate come assenze tipiche (permessi per motivi personali, ferie o altri istituti contrattuali) e comunicate tempestivamente all'Ufficio del Personale entro e non oltre le ore 12:00 del giorno stesso.

Non saranno accettate comunicazioni in merito nei giorni successivi.

Si precisa che per la partecipazione alle sedute degli organi collegiali non è previsto il permesso breve.

Calendario

Giorno	Orario	classe	Aula
Lunedì 17 Novembre 2025			
	15:00-16:00	I A	I BT
	16:00-17:00	III A	I BT
	17:00-18:00	IV C	I BT
	18:00-19:00	III C	I BT
	19:00-20:00	II C	I BT
Martedì 18 Novembre 2025			
	14:00-15:00	V I	I BT
	15:00-16:00	V C	I BT
	16:00-17:00	I F	I BT
	17:00-18:00	II F	I BT
	18:00-19:00	III F	I BT



	19:00-20:00	I G	I BT
Mercoledì 19 Novembre 2025			
	14:00-15:00	III H	I BT
	15:00-16:00	I BTS	I BT
	16:00-17:00	II BTS	I BT
	17:00-18:00	III BTS	I BT
	18:00-19:00	IV BTS	I BT
	19:00-20:00	V BTS	I BT
Giovedì 20 Novembre 2025			
	14:00-15:00	IV H	I BT
	15:00-16:00	I B	I BT
	16:00-17:00	II B	I BT
	17:00-18:00	III B	I BT
	18:00-19:00	IV B	I BT
	19:00-20:00	V B	I BT
Venerdì 21 Novembre 2025			
	15:00-16:00	V D	I BT
	16:00-17:00	I D	I BT
	17:00-18:00	III D	I BT
	18:00-19:00	II D	I BT
	19:00-20:00	IV D	I BT
Lunedì 24 Novembre 2025			
	15:00-16:00	II E	I BT
	16:00-17:00	III E	I BT
	17:00-18:00	V E	I BT
	18:00-19:00	I BT	I BT
	19:00-20:00	V BT	I BT



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PROF.SSA ALESSIA COLIO

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)