

Circ. n. 196

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - "FEDERICO II"- APRICENA
Prot. 0000169 del 08/01/2026
IV (Uscita)

Ai Docenti

Al DSGA

Al Personale ATA

Agli ATTI/ ALBO ON LINE/BACHECA RE/
SITO WEB

OGGETTO: Progetto Educazione Domiciliare – organizzazione delle attività e indicazioni operative

Nel quadro del diritto allo studio e della tutela del benessere psicofisico degli studenti, così come sanciti dalla normativa vigente in materia di istruzione, inclusione e personalizzazione dei percorsi formativi, l'Istituzione scolastica è chiamata a garantire continuità educativa anche in situazioni di temporanea impossibilità alla frequenza in presenza.

L'educazione domiciliare si configura, pertanto, non come mera modalità alternativa di erogazione della didattica, ma come intervento educativo ad alta valenza relazionale, fondato sulla corresponsabilità tra scuola e famiglia e sulla centralità dello studente come persona, prima ancora che come discente.

In tale prospettiva, si forniscono le seguenti indicazioni operative.

I docenti impegnati nei percorsi di educazione domiciliare sono tenuti a predisporre un calendario delle attività, da condividere preventivamente con la famiglia dello studente, al fine di garantire chiarezza organizzativa, continuità didattica e un clima di fiducia reciproca.

I docenti coinvolti dovranno inoltre:

- ritirare presso la Segreteria didattica il registro delle attività;
- comunicare formalmente alla famiglia l'avvio delle attività, a far data da lunedì 12 gennaio 2026, secondo il calendario concordato.

Si richiama l'attenzione sul fatto che l'educazione domiciliare richiede la massima flessibilità organizzativa e didattica, in relazione alle condizioni di salute, ai ritmi di apprendimento e ai bisogni emotivi e relazionali dello studente.

Accanto e in aggiunta alle attività svolte in presenza al domicilio, qualora la famiglia lo ritenga opportuno, potranno essere previste anche attività di Didattica Digitale Integrata, da realizzarsi in orario curricolare, con tempi ridotti e modalità calibrate sulle reali possibilità dello studente.

Tale scelta risponde all'esigenza di:

- mantenere il legame con la classe di appartenenza;
- sostenere il senso di appartenenza alla comunità scolastica;
- evitare forme di isolamento, favorendo una dimensione educativa inclusiva e rassicurante.

Tutte le attività dovranno essere valutate di volta in volta, in dialogo costante con la famiglia.

Il Consiglio di classe è tenuto a predisporre un Piano Didattico Personalizzato (PDP) attento ai bisogni complessivi dello studente, che tenga conto non solo degli obiettivi disciplinari, ma anche delle dimensioni emotive, motivazionali e relazionali.

Rimane inteso che referente organizzativo del progetto di educazione domiciliare è il Coordinatore di classe, il quale dovrà:

- curare il raccordo tra docenti coinvolti, famiglia e studente;
- relazionarsi costantemente con la Dirigenza scolastica;
- condividere con il Consiglio di classe gli esiti del monitoraggio delle attività.

Tra famiglia e docenti dovrà instaurarsi un rapporto stretto, collaborativo e fiduciario, anche al fine di valutare quotidianamente la necessità o meno di recarsi al domicilio per lo svolgimento delle attività previste in quella specifica giornata.

Eventuali ore non svolte per motivi sopravvenuti potranno essere recuperate nella settimana successiva, secondo modalità concordate e sempre nel rispetto del benessere dello studente.

I docenti del Consiglio di classe non direttamente coinvolti nel progetto sono invitati a mantenere comunque un contatto educativo e relazionale con lo studente e con la famiglia, contribuendo a preservare il senso di continuità, appartenenza e attenzione condivisa.

L'educazione domiciliare rappresenta, per l'intera comunità scolastica, un'occasione di responsabilità educativa alta, in cui professionalità, sensibilità e cura diventano strumenti essenziali per garantire il diritto allo studio e la dignità del percorso formativo di ogni studente.

Si confida nella consueta disponibilità, sensibilità e nella professionalità di tutti.

Cordialmente



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
PROF.SSA ALESSIA COLIO

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)



Istituto d'Istruzione Superiore
IIS FEDERICO II
Apricena



Erasmus+



pon

TRINITY



Ministero dell'Istruzione e del Merito

IIS FEDERICO II – Via Pozzo Salso n. 41 – 71011 – APRICENA (FG) – Tel. 0882.641212

Codice Meccanografico FGIS00300Q – Codice Fiscale 93024290715- Codice Univoco UFGS7Z- Codice IPA istsc fgis00300q

e-mail: fgis00300q@istruzione.it - fgis00300q@pec.istruzione.it – sito web www.iisfedericosecondo.it